
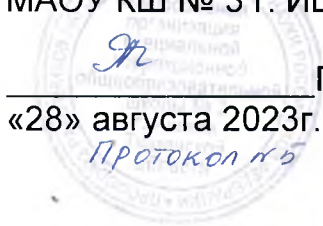


СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель  
Профсоюзного комитета  
МАОУ КШ № 3 г. Ишима

  
Г.Н. Фирулёва  
«28» августа 2023г.



Директор  
МАОУ КШ № 3 г. Ишима

  
Ю.А. Козлов  
Приказ № 142/2 од от 01 сентября 2023г.



**Положение  
об оплате труда работников  
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Коррекционная школа №3 города Ишима»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Постановлением Правительства Тюменской области от 08.12.2013 № 617-п «О внесении изменений в Постановление от 06.12.2004 № 164-пк «Об утверждении «Об утверждении методики формирования фонда оплаты труда образовательных учреждений» в Тюменской области, Постановлением Правительства Тюменской области от 23.08.2017. № 416-рп «О внесении изменений в некоторые нормативные акты», Постановлением Администрации города Ишима от 05.03.2018 г. № 142 «Об утверждении методики формирования фонда оплаты труда общеобразовательных организаций города Ишима» и регулирует формирование фонда оплаты труда в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Коррекционная школа №3 города Ишима».

1.2. Настоящее положение определяет общие требования к системе оплаты и стимулирования труда работников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Коррекционная школа №3 города Ишима» (далее – Учреждение), реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего образования (далее по тексту - образовательные организации).

1.3. Настоящее положение распространяет своё действие с 01 сентября 2023 года.

**2. Порядок формирования фонда оплаты труда работников  
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Коррекционная школа №3 города Ишима»**

2.1. Фонд оплаты труда образовательной организации формируется на текущий календарный год исходя из объема бюджетных средств на текущий

финансовый год, доведенного до образовательной организации в соответствии с муниципальным заданием, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

2.2. Формирование фонда оплаты труда образовательной организации осуществляется в пределах объема бюджетных средств на текущий финансовый год, доведенного до образовательной организации исходя из:

а) регионального подушевого норматива финансового обеспечения расходов на предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (далее расходы на государственный стандарт общего образования);

б) поправочного коэффициента к региональному подушевому нормативу, установленного для образовательной организации;

в) количества учащихся в образовательной организации.

Фонд оплаты труда отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности бюджетного, автономного учреждения (за исключением средств, направленных в централизованный фонд стимулирования труда).

2.3. Формирование фонда оплаты труда образовательной организации из средств, поступающих от приносящей доход деятельности, осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами образовательной организации.

2.4. Фонд оплаты труда образовательной организации рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{ФОТ} = \text{N} \times \text{K} \times \text{Д} \times \text{Н}, \text{ где:}$$

**ФОТ** - расчетный фонд оплаты труда Учреждения;

**Н** - региональный подушевой норматив финансового обеспечения расходов на государственный стандарт общего образования;

**К** - поправочный коэффициент к региональному подушевому нормативу, установленный для конкретного Учреждения;

**Д** - доля фонда оплаты труда в общем объеме доведенных Учреждения расходов на государственный стандарт общего образования, определяемая Учреждением самостоятельно в пределах коэффициентов, установленных Правительством Тюменской области;

**Н** - количество обучающихся в Учреждении.

### **3. Распределение фонда оплаты труда Учреждения**

3.1. Фонд оплаты труда Учреждения состоит из базовой части (ФОТб), стимулирующей части (ФОТст) и социальной части (ФОТсоц).

3.2. Объем базовой части (ФОТб) составляет не более 70% фонда оплаты труда Учреждения, предусмотренного на базовую и стимулирующую части.

Объем стимулирующей части (ФОТст) составляет не менее 30% фонда оплаты труда Учреждения, предусмотренного на базовую и стимулирующую части.

3.3. Объем социальной части (ФОТсоц) определяется исходя из установленного размера выплат, указанных в данном разделе, и

численности работников, имеющих право на их получение в текущем финансовом году.

3.4. За счет средств социальной части (ФОТсоц) осуществляются следующие выплаты:

- единовременное вознаграждение педагогическим работникам по достижении возраста 60 лет мужчинами и 55 лет женщинами, вне зависимости от продолжения или прекращения ими трудовых отношений с образовательной организацией, в размере 26 тыс. рублей;

- ежемесячные доплаты работникам образовательных организаций, имеющим государственные награды или почетные звания СССР или Российской Федерации, ученую степень доктора наук или кандидата наук, в размере:

а) за ученую степень доктора наук – 4700 рублей в месяц;

б) за ученую степень кандидата наук – 3900 рублей в месяц;

в) за почетное звание СССР или Российской Федерации "Заслуженный работник...", соответствующее профилю выполняемой работы, - 3900 рублей в месяц; либо за почетное звание СССР или Российской Федерации "Народный...", соответствующее профилю выполняемой работы, - 5800 рублей в месяц;

г) за орден СССР или Российской Федерации – 2300 рублей в месяц.

3.5. При формировании социальной части фонда оплаты труда в образовательных организациях дополнительно учитываются расходы на начисление к выплатам:

а) районных коэффициентов к заработной плате, установленных решениями органов государственной власти СССР или федеральных органов государственной власти за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

б) отчислений по единому налоговому платежу на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

3.6. Базовая часть фонда оплаты труда (ФОТб) обеспечивает гарантированную заработную плату работников Учреждения (за исключением стимулирующих выплат), включая:

а) педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс;

б) административно - управленческий персонал образовательной организации (руководитель, заместители руководителя, главный бухгалтер);

г) учебно - вспомогательный персонал образовательной организации (бухгалтер, заведующий хозяйством, секретарь);

д) младший обслуживающий персонал образовательной организации (уборщик служебных помещений, сторож).

3.7. Руководитель Учреждения формирует и утверждает штатное расписание организации в пределах базовой части фонда оплаты труда (ФОТб). При этом:

а) доля фонда оплаты труда для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТпп), устанавливается в объеме не менее фактического уровня за предыдущий

финансовый год;

б) доля фонда оплаты труда для иных категорий педагогических работников, административно - управленческого, учебно – вспомогательного и младшего обслуживающего персонала устанавливается в объеме, не превышающем фактический уровень за предыдущий финансовый год.

3.8. Размеры должностных окладов работников Учреждения, а также выплат компенсационного характера устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством, штатным расписанием и иными локальными правовыми актами Учреждения в трудовых договорах, заключаемых с работниками руководителем Учреждения.

В должностные оклады педагогических работников включается размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в сумме 100 рублей.

Ежегодно с 1 января и на 1 сентября, а также случае изменения фонда оплаты труда Учреждения и (или) показателей, используемых при расчете должностных окладов работников Учреждения в соответствии с настоящим Положением, с работниками заключаются дополнительные соглашения к трудовому договору, предусматривающие соответствующее изменение.

#### **4. Определение стоимости бюджетной образовательной услуги и повышающих коэффициентов**

4.1. Доля базовой части фонда оплаты труда Учреждения для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТпп), состоит из общей части (ФОТо) и специальной части (ФОТсп).

Объем общей части (ФОТо) составляет не менее 65 % доли базовой части фонда оплаты труда Учреждения для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТпп).

Объем специальной части (ФОТсп) составляет не более 35% доли базовой части фонда оплаты труда Учреждения для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТпп).

4.2. Общая часть доли базовой части фонда оплаты труда Учреждения для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТо), распределяется исходя из стоимости бюджетной образовательной услуги, учебной нагрузки педагога и численности обучающихся в классах.

4.3. Для определения стоимости бюджетной образовательной услуги вводится условная единица "стоимость 1 ученико - часа".

Стоимость 1 ученико - часа - стоимость бюджетной образовательной услуги, включающей 1 расчетный час работы с 1 расчетным учеником в соответствии с учебным планом.

Стоимость 1 ученико - часа рассчитывается Учреждением самостоятельно в пределах общей части доли базовой части фонда оплаты труда Учреждения для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТо).



4.4. Стоимость бюджетной образовательной услуги в Учреждении (руб./ученико - час) рассчитывается по следующей формуле:

**ФОТо x 34**

$$C_{\text{ТП}} = \frac{\text{ФОТо} \times 34}{(a1 \times v1 + a2 \times v2 + a3 \times v3 \dots + a10 \times v10 + a11 \times v11) \times 52}, \text{ где:}$$

$C_{\text{ТП}}$  - стоимость бюджетной образовательной услуги;

ФОТо - общая часть доли базовой части фонда оплаты труда Учреждения для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс;

52 - количество недель в году;

34 - количество учебных недель в учебном году;

a1 - количество обучающихся в первых классах;

a2 - количество обучающихся во вторых классах;

a3 - количество обучающихся в третьих классах;

...

a11 - количество обучающихся в девярых классах;

v1 - годовое количество часов по учебному плану в первом классе;

v2 - годовое количество часов по учебному плану во втором классе;

v3 - годовое количество часов по учебному плану в третьем классе;

...

v11 - годовое количество часов по учебному плану в девятом классе.

4.5. Годовое количество часов, учитываемое при определении стоимости ученико - часа, определяется Учреждением самостоятельно в соответствии с учебным планом, включая часы педагогической коррекции.

4.6. Специальная часть доли базовой части фонда оплаты труда Учреждения для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТсп), обеспечивает:

а) осуществление выплат компенсационного характера в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации;

б) осуществление выплат компенсационного характера, предусмотренных локальными правовыми актами образовательной организации (доплата за заведование кабинетом, доплата за классное руководство, доплата за методическое обеспечение образовательного процесса). Доплата за классное руководство производится пропорционально численности учащихся в классе (классах), но не менее 1500 рублей в месяц с наполняемостью класса 12 и более человек.

г) установление повышающих коэффициентов, учитываемых при определении должностного оклада педагогического работника.

4.7. Повышающие коэффициенты, учитываемые при определении должностного оклада педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, устанавливаются с учетом:

а) сложности и (или) приоритетности предмета (К);

б) квалификационной категории педагога (А);

в) особенностей преподавания учебных предметов, реализации адаптированных основных общеобразовательных программ и форм обучения (П)

4.8. Повышающие коэффициенты с учетом сложности и (или) приоритетности предмета (К) устанавливаются в размере:

Предмет	Коэффициент
русский язык, математика, письмо, счет, математические представления, информатика	1,20
предметы учебного плана 1 - 4 классов начальной школы	1,15
чтение; речевая практика; чтение и развитие речи; речь и альтернативная коммуникация; развитие речи, предметные уроки и экскурсии (действия); общение и чтение часть, формируемая участниками образовательного процесса русский язык; часть, формируемая участниками образовательного процесса математика; история; география; биология; природоведение, мир природы и человека; история; окружающий мир; окружающий природный мир; окружающий социальный мир; человек; основы социальной жизни (СБО); обществознание; развитие эмоциональной сферы личности часы педагогической коррекции, логопедии; логопедические занятия; коррекционно-развивающие занятия; дефектологические занятия; альтернативная коммуникация; дефектологическая коррекция; психологическая коррекция; психокоррекционные занятия; логопедические занятия; коррекционно-развивающие занятия двигательная коррекция (ЛФК); предметно - практическое обучение; трудовое обучение; профессионально - трудовое обучение; предметно - практическая деятельность, конструирование, ручной труд; хозяйственно – бытовой труд; черчение; хозяйственно – бытовой труд и привитие навыков самообслуживания; предметно - практическое действия; домоводство; профильный труд	1,10
физическая культура; адаптивная физкультура; двигательное развитие; музыкально - ритмические занятия; пение и слушание; музыка; ритмика; музыка и движение; сенсорное развитие; пение и ритмика;	1,05
изобразительное искусство; социально - бытовая ориентировка; самообслуживание; коммуникативное развитие; рисование;	1,0

4.9. Повышающие коэффициенты за квалификационную категорию педагога (А) устанавливаются в размере:

а) для педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию:

- в случае присвоения высшей квалификационной категории до 1 января 2011 года - 1,15,

- в случае присвоения высшей квалификационной категории после 1 января 2011 года - 1,20.

б) для педагогических работников, имеющих первую квалифи-

кационную категорию, - 1,10.

в) для педагогических работников, имеющих вторую квалификационную категорию, - 1,05.

4.10. Повышающие коэффициенты с учетом особенностей преподавания учебных предметов (П) устанавливаются в размере:

а) за работу в специальных (коррекционных) классах для учащихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья - 1,20;

б) за преподавание отдельных предметов при делении класса на подгруппы – устанавливается приказом директора;

## **5. Определение размера должностного оклада педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс**

5.1. Должностной оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, предусматривает фиксированный размер оплаты его труда за исполнение должностных обязанностей в пределах установленной продолжительности рабочего времени (не более 36 часов в неделю).

5.2. Должностной оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{ДО} = \text{Стп} \times \text{Н} \times \text{Т} \times \text{К} \times \text{А} \times \text{П} + \text{Д}, \text{ где:}$$

ДО - должностной оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

Стп - расчетная стоимость бюджетной образовательной услуги (руб./ученико - час);

Н - количество обучающихся по предмету в классе (классах);

Т - количество часов по предмету в месяц;

К - повышающий коэффициент за сложность и (или) приоритетность предмета;

А - повышающие коэффициент за квалификационную категорию педагога;

П - повышающий коэффициент за особенности преподавания учебных предметов, реализации адаптированных основных общеобразовательных программ и форм обучения;

Д – компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 100 рублей.

5.3. В случае если педагог ведет несколько предметов, его должностной оклад рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{ДО} = \text{Стп} \times (\text{Н1} \times \text{Т1} \times \text{К1} + \text{Н2} \times \text{Т2} \times \text{К2} \dots + \text{Нn} \times \text{Тn} \times \text{Кn}) \times \text{А} \times \text{П} + \text{Д}, \text{ где}$$

ДО - должностной оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

Стп - расчетная стоимость бюджетной образовательной услуги (руб./ученико - час);

Н1, Н2,... Нп - количество обучающихся по предмету в классе (классах);

Т1, Т2,... Тп - количество часов по предмету в месяц;

К - повышающий коэффициент за сложность и (или) приоритетность предмета;

А - повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога;

П - повышающий коэффициент за особенности преподавания учебных предметов, реализации адаптированных основных общеобразовательных программ и форм обучения;

Д – компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 100 рублей.

5.4 Должностной оклад педагогического работника, осуществляющего обучение детей на дому, рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{ДО} = \text{Стп} \times \text{Н} \times \text{Т} \times \text{К} \times \text{А} + \text{Д}, \text{ где}$$

Стп - расчетная стоимость бюджетной образовательной услуги (руб/ученико - час);

Н - средняя наполняемость по школе;

Т - количество часов по предмету в месяц;

К - повышающий коэффициент за сложность и (или) приоритетность предмета;

А - повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога,

Д – компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 100 рублей.

5.5. Должностной оклад педагогического работника, осуществляющего обучение при делении класса на подгруппы, рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{ДО} = \text{Стп} \times \text{Н} \times \text{Т} \times \text{К} \times \text{А} \times \text{П} (\text{а}) \times \text{П} (\text{б}) + \text{Д}, \text{ где}$$

ДО - должностной оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

Стп - расчетная стоимость бюджетной образовательной услуги (руб./ученико - час);

Н - количество учащихся по предмету в подгруппе;

Т - количество часов по предмету в месяц (согласно учебному плану);

А - повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога.

К - повышающий коэффициент за сложность и (или) приоритетность предмета;

П (а) - повышающий коэффициент за особенности преподавания учебных предметов, реализации адаптированных основных



общеобразовательных программ и форм обучения;

П (б) – повышающий коэффициент за преподавание отдельных предметов при делении класса на подгруппы – устанавливается приказом директора,

Д – компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 100 рублей.

5.6. При определении стоимости бюджетной образовательной услуги (руб./ ученико - час) и, соответственно, должностного оклада педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, учитывается его аудиторная и внеаудиторная занятость.

Аудиторная и внеаудиторная занятость педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, включает в себя следующие виды работы в соответствии с должностными обязанностями конкретного работника:

проведение уроков и подготовка к ним, проверка письменных работ;  
выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

организацию и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением;

подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

периодические кратковременные дежурства в образовательной организации в период образовательного процесса, в том числе во время перерывов между занятиями.

## **6. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда образовательной организации**

6.1. Стимулирующая часть фонда оплаты труда Учреждения (ФОТст) обеспечивает осуществление руководителю и работникам Учреждения стимулирующих выплат (премий).

6.2. Стимулирующие выплаты (премии) распределяются комиссией управляющего совета Учреждения по представлению руководителя.

6.3. Основными направлениями для осуществления стимулирующих выплат при разработке показателей эффективности и результативности труда для основных категорий работников Учреждения являются:

- а) качество обучения;
- б) здоровье обучающихся;
- в) воспитание обучающихся.

6.4. Стимулирующие выплаты из расчёта 500 рублей за 1 час внеурочной занятости за осуществление отдельных направлений внеурочной деятельности:

- внеурочное занятие «Разговоры о важном» (в 1-9 классах в объёме 1

час в неделю).

Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат (премий), включая показатели эффективности и результативности труда для основных категорий работников школы, осуществляется в соответствии с Положением о распределении стимулирующих выплат работникам Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Коррекционная школа № 3 г. Ишима».

6.5. Подсчет баллов осуществляет Управляющий совет по представлению руководителя. На заседании Управляющего совета руководитель предоставляет итоги работы каждого работника, выраженные в суммарном количестве набранных баллов по показателям премирования. Решение Управляющего совета оформляется протоколом, на основании которого издается приказ руководителя учреждения на премирование работников.

6.6. Премирование работников осуществляется ежемесячно. Работникам, проработавшим неполное количество рабочих дней в месяце, премии выплачиваются пропорционально отработанному времени (за фактически отработанное время).

Фактически отработанное время включает: время работы в течение нормального рабочего времени; время, отработанное сверх нормальной продолжительности рабочего времени; время, проведенное на рабочем месте для его обслуживания и подготовки к работе; время простоя на рабочем месте не по вине работника; время, отведенное для коротких перерывов в работе для отдыха. В фактически отработанное время не включается оплаченное, но не отработанное время (ежегодный отпуск, время болезни, нахождение работника в командировке).

## **7. Оплата труда директора образовательной организации**

7.1. Размер, порядок и условия оплаты труда директора школы устанавливаются в трудовом договоре в соответствии с Положением об оплате труда руководителей образовательных организаций, утвержденным приказом департамента по социальным вопросам администрации г. Ишима.

Трудовой договор с директором учреждения заключается с учредителем Департаментом по социальным вопросам администрации города Ишима на определённый срок, не превышающий 5 лет.